

Fijando Metas y Evaluando Proyectos

Meta: una descripción de una condición futura preferida. Una meta es específica en cuanto a quién, cuándo y dónde. Las metas también son realistas y pueden ser medidas.

Dos Tipos de Metas

- **Meta tangible:** puede verse, tocarse o contarse. *Ejemplo: La meta de CPC es capacitar al menos a 50 personas de los condados del oeste de Carolina del Norte en recaudación de fondos exitosa para grupos comunitarios.*
- **Meta intangible:** difíciles de ver y medir pero son tan reales e importantes como las metas tangibles. *Ejemplo: La meta de CPC es que las personas que participen en la recaudación de fondos exitosa para grupos comunitarios aumentarán su confianza en su habilidad para recaudar dinero.*

Pregunta: ¿Qué cambiará?

Evaluación: El proceso de determinar si su organización ha alcanzado o no sus metas o lo que ha cambiado debido a su trabajo. Además, la evaluación ayuda a la organización a entender cómo cambiar y adaptar su trabajo para servir mejor a la comunidad y usar sus recursos de la manera más eficiente.

Dos Tipos de Evaluación:

- **Evaluación de Procesos:** Para contar lo que han alcanzado – el número de personas servidas, etc. *Ejemplo: CPC contará el número de personas que asisten la capacitación en recaudación de fondos exitosa para grupos comunitarios manteniendo hojas de inscripción en cada capacitación.*
- **Evaluación de Resultados:** Para definir lo que ha cambiado gracias a lo que ustedes han hecho. *Ejemplo: CPC dará a los participantes de la capacitación en recaudación de fondos un cuestionario antes y después de la capacitación para ver si su actitud y/o nivel de confianza cambia.*

Q. ¿Cómo evaluará sus metas?
